

Poradné orgány komory

**Uznesenie
Predsedníctva Slovenskej advokátskej komory
č. 15/19/2010
z 11. novembra 2010**

o Bulletine slovenskej advokácie
a Redakčnej rade
Bulletinu slovenskej advokácie

Predsedníctvo Slovenskej advokátskej komory (ďalej len „predsedníctvo komory“) sa podľa § 71 ods. 1 písm. d) a podľa § 66 ods. 6 druhá veta zákona č. 586/2003 Z. z. o advokácii a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o advokácii“) uznieslo takto:

**PRVÁ ČASŤ
Bulletin slovenskej advokácie**

Článok 1

(1) Bulletin slovenskej advokácie (ďalej len „Bulletin“) je odborný právnický časopis, ktorého vydavateľom je Slovenská advokátska komora (ďalej len „komora“).

(2) Úlohou Bulletinu je uverejňovanie odborných článkov, diskusných príspevkov, rozhodnutí súdov a rozhodnutí v disciplinárnych veciach advokátov pre potreby advokátov, ako aj informovanie členov komory o dianí v komore, v zahraničných advokátskych komorách a v medzinárodných organizáciách združujúcich advokátov a advokátske komory.

(3) Bulletin je v tlačenej alebo elektronickej podobe podľa rozhodnutia predsedníctva komory bezplatne distribuovaný všetkým advokátom; za úhradu (predplatné) aj iným odberateľom.

Článok 2

(1) Bulletin uverejňuje verejné napomenutia udelené advokátom právoplatným disciplinárnym rozhodnutím orgánov komory.

(2) Bulletin uverejňuje texty, ktorých uverejnenie uloží predsedníctvo komory.

(3) Bulletin môže uverejňovať anonymizované, skrátené a redakčne upravené právoplatné rozhodnutia disciplinárnych orgánov komory, právoplatné rozhodnutia súdov v statusových veciach advokátov a iných veciach, ako aj iné rozhodnutia orgánov komory.

(4) Bulletin je platformou na slobodnú diskusiu advokátov o problémoch advokácie.

(5) Za obsah Bulletinu zodpovedá vydavateľ.

(6) Vestník Slovenskej advokátskej komory nie je súčasťou Bulletinu.

Článok 3

(1) Obsahovú náplň Bulletinu určuje Redakčná rada Bulletinu slovenskej advokácie (ďalej len „redakčná rada“) v súlade s obsahom tohto uznesenia a rozhodnutiami predsedníctva komory.

(2) Redakčná rada je oprávnená samostatne rozhodovať všetkých otázkach týkajúcich sa Bulletinu okrem tých, rozhodovanie o ktorých zveruje toto uznesenie predsedníctvu komory.

(3) Predsedníctvo komory

- a) schvaľuje zásady pre obsahovú náplň Bulletinu,
- b) určuje náklad a periodicitu Bulletinu,
- c) rozhoduje o vydávaní mimoriadnych čísel Bulletinu,
- d) určuje uznesením cenník inzercie v Bulletine,
- e) určuje uznesením maximálnu výšku autorskej odmeny za príspevky uverejnené v Bulletine,
- f) vymenúva a odvoláva predsedu, podpredsedu, členov a čestných členov redakčnej rady,
- g) rozhoduje o rozpočte pre Bulletin,
- h) stanovuje výšku predplatného pre odberateľov časopisov, ktorí nie sú advokátmi,
- i) rozhoduje o výbere a zmenách dodávateľov služieb pre tlač a grafickú úpravu Bulletinu a obsahu zmlúv, ktoré s nimi komora uzatvára,
- j) rozhoduje o zavedení a dodávke Bulletinu advokátom v elektronickej forme,
- k) rozhoduje o využití služieb externých dodávateľov pre vydávanie Bulletinu, výbere zmluvného partnera a podmienkach, za ktorých komora do takéhoto právneho vzťahu vstúpi.

(4) Súčasťou obsahu Bulletinu môže byť inzercia, ktorá nie je obsahovo nevhodná z hľadiska zamerania Bulletinu. Redakčná rada môže odmietnuť uverejnenie inzercie, ak je podľa jej názoru jej obsah v rozpore so zameraním Bulletinu.

(5) O konkrétnej výške autorskej odmeny v jednotlivom prípade rozhoduje v medziach uznesenia predsedníctva komory redakčná rada.

(6) Kancelária Slovenskej advokátskej komory (ďalej len „kancelária komory“) a predsedníctvo komory sú povinné poskytovať redakčnej rade na jej žiadosť informácie o svojej činnosti a rozhodnutiach v lehotách umožňujúcich poskytovanie aktuálnych informácií v Bulletine jeho čitateľom. Predsedníctvo komory je povinné poskytnúť redakčnej rade súčinnosť pri získavaní informácií o činnosti a rozhodovaní iných orgánov komory.

(7) Vo všetkých zásadných otázkach týkajúcich sa vydávania Bulletinu si predsedníctvo komory vyžiada vopred poradné stanovisko redakčnej rady.

DRUHÁ ČASŤ

Redakčná rada Bulletinu slovenskej advokácie

Článok 4

(1) Redakčná rada je poradným orgánom predsedníctva komory vo veciach týkajúcich sa vydávania Bulletinu.

(2) Redakčná rada samostatne:

- a) schvaľuje rokovací poriadok redakčnej rady,
- b) rozhoduje o obsahu odbornej časti časopisu,
- c) rozhoduje v súlade s uzneseniami predsedníctva komory o obsahu ostatných častí Bulletinu, najmä o výbere a uverejnení judikátov súdov, disciplinárnych rozhodnutí zahraničných advokátskych komôr, prevzatí textov z iných časopisov, o témach diskusií, ktoré majú byť v Bulletine otvorené a vedené, o výbere príspevkov do diskusie a o uverejňovaní príspevkov členov redakčnej rady,
- d) rozhoduje o výške autorskej odmeny za uverejnený príspevok v súlade s uznesením o určení maximálnej výšky odmeny predsedníctvom komory,
- e) rozhoduje o uverejnení alebo neuverejnení inzercie v Bulletine,
- f) určuje štruktúru Bulletinu rešpektujúc povinnosť uverejňovať materiály určené predsedníctvom komory,
- g) navrhuje predsedníctvu komory nových členov redakčnej rady,
- h) navrhuje predsedníctvu komory rozpočet pre nasledujúci ročník Bulletinu,
- i) určuje grafickú úpravu (vizuál) Bulletinu.

(3) O výbere právoplatných anonymizovaných disciplinárnych rozhodnutí orgánov komory na uverejnenie v Bulletinu rozhoduje redakčná rada v spolupráci s predsedom disciplinárnej komisie Slovenskej advokátskej komory.

(4) Predsedu, podpredsedu, členov a čestných členov redakčnej rady vymenúva na dobu neurčitú a odvoláva predsedníctvo komory.

(5) Funkčné obdobie predsedu, podpredsedu, člena a čestného člena redakčnej rady začína vymenovaním predsedníctvom komory a končí odvolaním predsedníctvom komory, dňom doručenia oznámenia o vzdaní sa členstva predsedníctvu komory alebo smrťou.

(6) Predsedom a podpredsedom redakčnej rady Bulletinu môže byť iba advokát; členom a čestným členom redakčnej rady aj osoba mimo radov advokátov.

(7) Redakčná rada zasadá spravidla raz mesačne. Jej zasadnutie zvoláva predseda redakčnej rady.

(8) Funkcia predsedu, podpredsedu, člena a čestného člena redakčnej rady je čestnou funkciou a za jej výkon im okrem uznania advokátov patrí iba náhrada za stratu času a hotových výdavkov v zmysle stavovských predpisov komory.

(9) Náhrada za stratu času a hotových výdavkov predsedovi, podpredsedovi, členom a čestným členom redakčnej rady sa vypláca z prostriedkov komory na základe nimi predloženého písomného vyúčtovania doloženého originálnymi účtovnými dokladmi, pokiaľ je uplatňovaná náhrada hotových výdavkov.

(10) Činnosť redakčnej rady administratívne zabezpečuje kancelária komory.

TRETIA ČASŤ

Prechodné a záverečné ustanovenia

Článok 5

(1) Predseda, podpredseda, členovia a čestní členovia redakčnej rady ustanovení do funkcií ku dňu účinnosti tohto uznesenia sa považujú za predsedu, podpredsedu, členov a čestných členov redakčnej rady v zmysle tohto uznesenia.

(2) Toto uznesenie nadobúda účinnosť 1. januára 2011.

JUDr. Tomáš Borec
predseda
Slovenskej advokátskej komory

**Uznesenie
Predsedníctva Slovenskej advokátskej komory
č. 30/1/2011
z 21. januára 2011**

ktorým sa schvaľujú poradné orgány komory

v znení uznesenia

Predsedníctva Slovenskej advokátskej komory

č. 37/6/2015

z 12. júna 2015,

v znení uznesenia

Predsedníctva Slovenskej advokátskej komory

č. 52/7/2015

z 11. septembra 2015,

v znení uznesenia

Predsedníctva Slovenskej advokátskej komory

č. 37/9/2017

z 28. júna 2017

a

uznesenia

Predsedníctva Slovenskej advokátskej komory

č. 20/1/2018

z 10. januára 2018

Predsedníctvo Slovenskej advokátskej komory (ďalej len „predsedníctvo komory“) sa podľa § 66 ods. 6 druhá veta zákona č. 586/2003 Z. z. o advokácii a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o advokácii“) a § 3 ods. 4 Organizačného poriadku SAK schváleného Konferenciou advokátov 19. júna 2010 uznieslo takto:

Poradné orgány SAK

Článok 1

(1) Poradnými orgánmi Slovenskej advokátskej komory (ďalej len „komora“) sú pracovné skupiny, pracovné komisie a Redakčná rada Bulletinu slovenskej advokácie (ďalej len „redakčná rada“).

(2) Zriaďujú sa nasledovné pracovné skupiny a pracovné komisie:

- a) Pracovná skupina pre veci advokátske
Pracovná komisia pre históriu advokácie
Komisia na ochranu spotrebiteľov právnych služieb
Komisia pre zlučiteľnosť výkonu advokácie, resp.
koncipientskej praxe s inými povolaniami
Komisia pre veci koncipientske
- b) Pracovná skupina pre súkromné právo
Pracovná komisia pre občianske právo hmotné
Pracovná komisia pre občianske právo procesné
Pracovná komisia pre obchodné právo
Pracovná komisia pre pracovné právo
Pracovná komisia pre rodinné právo
Pracovná komisia pre medzinárodné právo súkromné a procesné
- c) Pracovná skupina pre trestné právo
- d) Pracovná skupina pre verejné právo
- e) Pracovná skupina pre zahraničné vzťahy
- f) Vzdelávacie kolégium
- g) Pracovná skupina regionálnych zástupcov
- h) Pracovná skupina pre elektronizáciu výkonu advokácie

(3) Úlohou poradných orgánov je samostatne plniť úlohy určené im týmto uznesením a predkladať poradné stanoviská predsedníctvu komory.

(4) Činnosť poradných orgánov komory riadi a koordinuje predsedníctvo komory.

Pracovné skupiny

Článok 2

Pracovná skupina pre veci advokátske

(1) Pracovná skupina pre veci advokátske sa zaoberá najmä odbornou pomocou advokátom a ochranou záujmov advokátov; prípravou a zmenami stavovských predpisov; priebežne sleduje a vyhodnocuje potrebu prijatia stavovských predpisov komory a ich zmeny na základe splnomocnenia zákonom o advokácii; pripravuje nové stavovské predpisy a ich zmeny v zmysle vecných zámerov schválených predsedníctvom komory a predkladá ich predsedníctvu komory; zaoberá sa pripomienkami a návrhmi právnych noriem dotýkajúcich sa advokátov v legislatívnom procese štátnych orgánov, advokátskou tarífou, advokátskou etikou; formuluje a presadzuje etické princípy práce advokáta; zaoberá sa prípravou vzdelávania v oblasti advokátskeho práva vrátane vzdelávania v oblasti advokátskej etiky, vedenia advokátskej kancelárie a taktiky

procesného postupu pri poskytovaní právnej pomoci; zhromažďuje žiadosti a podnety advokátov o stanoviská k otázkam advokátskeho práva a stavovských predpisov, ako aj k prípadom, v ktorých boli ohrozené záujmy advokátov v súvislosti s výkonom advokácie, najmä postupom orgánov verejnej moci a správy a odporúča príslušným orgánom komory vhodnú formu postupu v prospech ohrozených advokátov.

(2) V rámci pracovnej skupiny pre veci advokátske vykonáva činnosť pracovná komisia pre históriu advokácie, ktorej úlohou je podpora výskumu histórie advokácie; propagovanie histórie advokácie medzi advokátmi a advokátskymi koncipientmi a účasť na vzdelávaní advokátskych koncipientov a advokátov v oblasti histórie advokácie.

(3) V rámci pracovnej skupiny pre veci advokátske vykonáva činnosť komisia na ochranu spotrebiteľov právnych služieb. Jej úlohou je odhaľovať, zisťovať a dokumentovať nekalosúťažné konania rôznych subjektov pôsobiacich na trhu právnych služieb z mimo advokátskeho prostredia. Podľa ňou prijatej stratégie postupu Slovenskej advokátskej komory voči nekalosúťažným praktikám tretích osôb v oblasti poskytovania právnych služieb bude prijímať podnety advokátov, riešiť ich v rámci stavovských predpisov a navrhovať ich riešenie v aplikačnej a legislatívnej oblasti mimo advokácie.

(4) V rámci pracovnej skupiny pre veci advokátske vykonáva činnosť komisia pre zlučiteľnosť výkonu advokácie, resp. koncipientskej praxe s inými povolaniami, ktorej úlohou je posudzovať najmä rozpor s povahou a etickými princípmi výkonu advokácie alebo praxe advokátskeho koncipienta.

(5) V rámci pracovnej skupiny pre veci advokátske vykonáva činnosť komisia pre veci koncipientske, ktorej úlohou je zlepšenie komunikácie medzi advokátskymi koncipientmi a Predsedníctvom Slovenskej advokátskej komory.

Článok 3

Pracovná skupina pre súkromné právo

(1) Pracovná skupina pre súkromné právo sa zaoberá najmä odbornými otázkami z odvetvia občianskeho práva hmotného a procesného, ako aj obchodného, pracovného, rodinného a medzinárodného súkromného a procesného práva; pripomienkami a návrhmi predpisov v legislatívnom procese a prípravou vzdelávania v oblasti súkromného práva.

(2) V rámci pracovnej skupiny pre súkromné právo vykonávajú činnosť pracovné komisie pre občianske právo hmotné; pre občianske právo procesné; pre obchodné právo; pre pracovné právo; pre rodinné právo a pre medzinárodné právo súkromné a procesné.

Článok 4

Pracovná skupina pre trestné právo

Pracovná skupina pre trestné právo sa zaoberá najmä odbornými otázkami trestného práva hmotného a procesného; pripomienkami a návrhmi predpisov v legislatívnom procese štátnych orgánov a prípravou vzdelávania v oblasti trestného práva.

Článok 5

Pracovná skupina pre verejné právo

Pracovná skupina pre verejné právo sa zaoberá najmä odbornými otázkami odvetví ústavného a správneho práva, konkurzného práva, finančného a daňového práva; pripomienkami a návrhmi predpisov v legislatívnom procese štátnych orgánov a prípravou vzdelávania v oblasti verejného práva.

Článok 6

Pracovná skupina pre zahraničné vzťahy

Pracovná skupina pre zahraničné vzťahy sa zaoberá najmä kontaktom so zahraničnými advokátskymi komorami, zahraničnými advokátskymi organizáciami a zahraničnými advokátskymi kancelárkami.

Článok 7

Vzdelávacie kolégium

Vzdelávacie kolégium sa zaoberá najmä vytváraním komplexnej koncepcie vzdelávania koncipientov a advokátov a koncepcie vzdelávania v jednotlivých oblastiach, ktorú predkladá na schválenie predsedníctvu komory; realizáciou vzdelávania advokátskych koncipientov a advokátov; vyhodnocovaním vzdelávania; navrhuje predsedníctvu komory ročné vzdelávacie programy pre advokátskych koncipientov a advokátov; podieľa sa na optimalizácii vzdelávacej sústavy v advokácii; vyhladáva a odporúča predsedníctvu komory osoby prednášajúcich na vzdelávacie podujatia; organizačne podľa pokynov predsedníctva komory pripravuje Slovenské dni práva; navrhuje predsedníctvu komory osoby prednášajúcich na podujatia, na ktorých má prednášajúci reprezentovať komoru.

Článok 8

Pracovná skupina regionálnych zástupcov

(1) Pracovnú skupinu regionálnych zástupcov tvoria regionálni zástupcovia vymenovaní predsedníctvom komory.

(2) Pracovná skupina regionálnych zástupcov najmä koordinuje činnosť regionálnych zástupcov; sprostredkúva kontakty medzi komorou a regionálnymi

zástupcami; podieľa sa na príprave regionálnych akcií, posudzuje požiadavky z regiónov na komoru a predkladá predsedníctvu komory svoje odporúčania.

Článok 9 **Redakčná rada**

Postavenie a činnosť redakčnej rady upraví predsedníctvo komory osobitným uznesením.

Článok 10

Pracovná skupina pre elektronizáciu výkonu advokácie sa zaoberá najmä odbornou pomocou advokátom a ochranou záujmov advokácie v oblasti elektronického výkonu povolania advokáta v nadväznosti na súčasnú platnú právnu úpravu v oblasti e-governmentu a súvisiacich predpisoch a ich aplikáciou v praxi.

Kreovanie, funkčné obdobie, vznik a zánik členstva v pracovnej skupine a pracovnej komisii

Článok 11

(1) Predsedov a členov pracovných skupín a pracovných komisii vymenúva predsedníctvo komory z radov advokátov alebo iných osôb pôsobiacich v právnej teórii a praxi po potvrdení ich súhlasu s členstvom v skupine alebo komisii.

(2) Pracovnú skupinu tvorí predseda a najmenej piati členovia.

(3) Pracovná komisia je minimálne 3 členná, jej predsedom je člen pracovnej skupiny, do ktorej komisia patrí.

(4) Jednotlivé pracovné komisie v súlade so svojím zameraním plnia úlohy stanovené pracovnou skupinou a predsedníctvom komory a rozpracúvajú podklady pre činnosť pracovnej skupiny z oblasti patriacej do záujmu pracovnej komisie.

(5) Pracovné skupiny a komisie môžu na základe ich spoločného zvolania predsedami viacerých komisii zasadať spoločne.

(6) Funkčné obdobie predsedu a člena skupiny a komisie začína ich vymenovaním predsedníctvom komory a končí uplynutím funkčného obdobia predsedníctva komory, odvolaním predsedníctvom komory, písomným vzdaním sa členstva v skupine alebo komisii dňom jeho doručenia predsedníctvu komory alebo smrťou.

(7) Zasadnutie pracovnej skupiny zvoláva jej predseda tak, aby sa zišla aspoň dva razy do roka, inak podľa potreby.

(8) Zasadnutie pracovnej komisie zvoláva jej predseda podľa potreby, najmenej však raz do roka.

**Spoločné,
prechodné a záverečné ustanovenia**

Článok 12

(1) Činnosť poradných orgánov administratívne zabezpečuje kancelária komory.

(2) Na konanie predsedov alebo členov pracovných skupín a pracovných komisií za komoru navonok sa vyžaduje osobitné splnomocnenie predsedníctva komory.

(3) Podrobnosti priebehu rokovania si môžu pracovné skupiny a pracovné komisie upraviť vo vlastnom rokovacom poriadku.

(4) Poradný orgán podľa tohto predpisu sa považuje za vytvorený momentom určenia osoby jeho predsedu predsedníctvom komory.

(5) Predsedovia a členovia pracovných skupín a pracovných komisií, ktorí boli vymenovaní do funkcie pred dňom účinnosti tohto uznesenia, sa považujú za predsedov a členov vymenovaných podľa tohto uznesenia.

(6) Členom poradných orgánov patrí náhrada za stratu času a hotových výdavkov v zmysle stavovských predpisov komory.

JUDr. Tomáš Borec
predseda
Slovenskej advokátskej komory

Uznesenie Predsedníctva Slovenskej advokátskej komory č. 30/1/2011 z 21. januára 2011 nadobudlo účinnosť 18. februára 2011. Uznesenie Predsedníctva Slovenskej advokátskej komory č. 37/6/2015 z 12. júna 2015 nadobudlo účinnosť 15. októbra 2015. Uznesenia Predsedníctva Slovenskej advokátskej komory č. 52/7/2015 z 11. septembra 2015 nadobudlo účinnosť 15. októbra 2015. Uznesenia Predsedníctva Slovenskej advokátskej komory č. 37/9/2017 z 28. júna 2017 nadobudlo účinnosť 31. augusta 2017. Uznesenia Predsedníctva Slovenskej advokátskej komory č. 20/1/2018 z 10. januára 2018 nadobudlo účinnosť 19. februára 2018.